Madách Tánc- és Színművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium
és Alapfokú Művészeti Iskola
OM:200650

Térítési és tandíj szabályzata 2026/2027 tanévre

1149, Budapest Angol utca 75.

Tartalom

1. Általános rendelkezések 2
2. A szabályzat jogi háttere 2
3. Értelmező rendelkezések 3
4. A térítési - és tandíjszámítás alapja az alapfokú művészeti oktatásban 4
4. 1. A térítési- és tandíjszabályozás általános szabályozási elvei 4
4. 2. Művészeti oktatásban, képzésben részt vevő tanulókra vonatkozó díjalap számítása 5
4. 3. A térítési - és tandíj befizetésének módja 6
4. 4. 2026/2027-es tanévre vonatkozó térítési díjak, tandíjak 6
4. 5. Térítési díjmentesség a hátrányos és halmozottan hátrányos tanulók számára: 7
4. 6. Egyéb rendelkezések 7
5. Térítési és tandíjak a szakgimnáziumi képzésben 7
6. Étkeztetési térítési díj szabályzat 8
7. Egyéb díjak (igénybevétel esetén) 8
8. Záró rendelkezések 9

1. Általános rendelkezések

A szabályzat célja, hogy részletesen meghatározza a Művész Gyerekekért Közhasznú Nonprofit Kft. fenntartásában működő köznevelési intézmény, a **Madách Tánc- és Színművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola** térítési díj és tandíj mértékét valamint fizetésének módját.

2. A szabályzat jogi háttere

a) a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (a továbbiakban: Nkt.),
b) a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet (a továbbiakban: R.),
c) a szakképzésről szóló 2019. évi LXXX. törvény,
d) 12/2020. (II. 7.) Korm. rendelet a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról
e) 2015. évi LXVI. törvény 2011. évi CLV. törvény módosítása
f) az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény,
g) 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról
h) 2017. évi CL. törvény az adózás rendjéről
i) az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet,
j) a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet,
k) a pedagógiai szakszolgálati intézmények működéséről szóló 15/2013. (II. 26.) EMMI rendelet

3. Értelmező rendelkezések

Üzemeltetési anyagok: olyan vásárolt készletek, amelyeket az intézmény az oktatás, képzés során termék előállításához vagy szolgáltatás nyújtásához való felhasználás céljából, közvetített szolgáltatáshoz szerez be.

Az oktatás: képzés tevékenységéhez közvetlenül felhasznált anyagok (pl.: nyomtatási, sokszorosítási feladatokkal összefüggő anyagok, irodai papír és nyomtatványok) mindazon anyagok beszerzése, amelyek nem számolhatók el szakmai anyag beszerzéseként.

Szakmai anyag: az oktatás, képzés tevékenységét segítő eszközök.

Szakmai alapfeladat: az a pedagógiai tevékenység, amellyel összefüggésben a tanulót térítési díj, illetve tandíjfizetési kötelezettség terheli.

Díjalap: a tanévkezdéskor a szakmai alapfeladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada.

Szolgáltatási kiadások: az intézmény üzemeltetéséhez kapcsolódó szolgáltatások vételára (pl. közüzemi díjak, kommunikációs szolgáltatások).

Tandíj: költségtérítés, tanulói díjfizetési kötelezettség, a szeptemberi tanévkezdéskor szakmai alapfeladatokra számított folyó kiadások alapján az egy tanulóra számított összeg.

Térítési díj: tanulói díjfizetési kötelezettség, a szeptemberi tanévkezdéskor szakmai alapfeladatokra számított folyó kiadások alapján az egy tanulóra számított összeg alapján részleges hozzájárulás az oktatás, képzés költségeihez.

Vizsgadíj: a vizsga megszervezésével, lebonyolításával kapcsolatban felmerülő, a feladatra elszámolható működési célú kiadások (folyó kiadás) egy vizsgázóra jutó hányada.

4. A térítési - és tandíjszámítás alapja az alapfokú művészeti oktatásban

Az intézményben a tanévre fizetendő térítési díj és a tandíj meghatározásának alapja a meghatározott díjalap (a továbbiakban: díjalap).

A térítési díj és a tandíj mértékének meghatározásánál minden esetben kizárólag a szakmai alapfeladatra jutó folyó kiadások összege vehető figyelembe

Térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

A térítési díj ellenében igénybe vett szolgáltatásokat az R. a következőképpen szabályozza.

„34. § (1) Az állami szerv, a tankerületi központ, az állami felsőoktatás intézmény, az önkormányzat, az önkormányzati társulás által fenntartott köznevelési intézményekben térítési díj ellenében igénybe vehető szolgáltatások:

a) a 33. §-ban meg nem határozott egyéb foglalkozások,

b) alapfokú művészetoktatásban a heti hat tanórai foglalkozás a főtárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, valamint tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészi előadás, valamint e szolgáltatások körében az iskola létesítményeinek, felszereléseinek használata, továbbá az állami vizsga és a tanulmányok alatti vizsga"

„35. § (1) Az állami szerv, az állami felsőoktatási intézmény, az önkormányzat és az önkormányzati társulás által fenntartott köznevelési intézményekben a térítési díj összege tanévenként, a tanévkezdéskor a szakmai feladatra számított folyó kiadások egy tanulóra jutó hányadának

a) tizenöt-húsz százaléka a 34. § (1) bekezdés a) pontjában meghatározott esetben,

b) öt-húsz százaléka a 34. § (1) bekezdés b) és c) pontjában meghatározott esetben tizennyolc éven aluli tanulóknál,

c) tizenöt-negyven százaléka a 34. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott esetben tizennyolc éven felüli, de huszonkettő éven aluli tanulóknál"

Iskolánk a térítési díjat a fentiek alapján általánosan 20%-ban határozza meg.

Tandíjszámítás módja:

A meghatározott képzési formáknak megfelelően, az állami támogatás egy diákra eső része/év.

4. 1. A térítési- és tandíjszabályozás általános szabályozási elvei

Az alapfokú művészeti iskolában a tanulói jogviszony létesítésekor írásban nyilatkozni kell arról, hogy melyik művészeti ágra (főtárgy és kötelezően választandó tárgy) történik a beiratkozás, amelyben a legfeljebb heti háromszáz perc tanórai foglalkozást biztosítja az intézmény.

Ha a tanuló több alapfokú művészeti iskolával létesít tanulói jogviszonyt, vagy egy alapfokú művészeti iskolában több művészeti ág, több tanszak képzésében vesz részt, a tanulónak, illetve kiskorú tanuló esetén a törvényes képviselőnek írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a

tanuló melyik iskolában, melyik művészeti ágban, illetve melyik tanszakon vesz részt térítési díjfizetési kötelezettség mellett a képzésben.

A több művészeti ág, több tanszak, több főtárgy foglalkozásait igénybe vevő tanuló az első tanszak térítési díján felül művészeti áganként, főtárgyanként, tanszakonként fizeti a tandíjat.

Az alapfokú művészeti iskola a nyilatkozatok megtételéhez formanyomtatványt biztosít.

A térítési- és tandíj megállapítása a teljes tanévre történik, melynek mértékét nem befolyásolja az adott tanév első félévének tanulmányi eredménye.

A térítési díj és a tandíj mértékének kiszámításánál az általános kerekítési szabályok alkalmazásával, száz forinttal osztható díjat kell meghatározni.

A térítési díj és a tandíj mértéke a fizetésre kötelezett tanulmányainak első tanévében az intézmény, az életkor és a jogviszony alapján meghatározott legalacsonyabb díjtétel.

Az intézmény vezetője a fizetendő díjról írásban értesíti a törvényes képviselőt, illetve a nagykorú tanulót. Az értesítés tartalmazza a fizetendő díj jogalapját, összegét, a fizetés módját, határidejét, a fizetés elmulasztásának következményeit és a jogorvoslati lehetőséget.

A térítési díj, illetve a tandíj befizetésének elmaradása esetén az intézmény vezetője írásban, határidő kitűzésével felhívja a törvényes képviselőt, illetve a nagykorú tanulót a fizetési kötelezettség teljesítésére, egyúttal figyelmezteti a jogkövetkezményekre.

A térítési- és a tandíj befizetésének végső határideje:

a) a tanítási év első félévre vonatkozóan augusztus 26-ig,
b) a tanítási év második félévre vonatkozóan március 14-ig.

A térítési díj és a tandíj befizetésére vonatkozó szabályokat az intézmény vezetője a házirendben határozza meg.

4. 2. Művészeti oktatásban, képzésben részt vevő tanulókra vonatkozó díjalap számítása

Szakmai feladatokra jutó folyó kiadások egy tanulóra jutó hányada, térítési díjalap. A kiadások egy főre jutó hányadának megállapítása a többcélú intézmény, vagy több művészeti ág oktatása esetén az iskolában tanított művészeti áganként, külön-külön kell maghatározni a szakmai feladat egy tanulóra jutó hányadát.

Zeneművészeti ágban a szolfézs előképző foglalkozást heti 2×45 percet meg nem haladó mértékben igénybe vevő tanulók esetén a szakmai feladat egy tanulóra jutó hányadát külön kell meghatározni.

1. Személyi juttatások:
   - Törvény szerinti illetmények, munkabérek (Ft/év)
   - Megbízási díjak, óradíjak (Ft/év)
2. Munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (Ft/év)
3. Dologi kiadások:
   - Üzemeltetési anyagok (Ft/év)
   - Oktatáshoz kapcsolódó szolgáltatási kiadások (Ft/év)
   - Egyéb szolgáltatások kiadásai (Ft/év)
   - Szakmai anyagok (Ft/év)

- Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatások (Ft/év)

Dologi kiadások összesen: (Ft/év)

ÖSSZES KIADÁS: 1.+2.+3. (Ft/év)
1 tanulóra jutó kiadás Ft/év = Összes kiadás Ft/év: tanulói létszám

4. 3. A térítési - és tandíj befizetésének módja

Az iskola önállóan gazdálkodó intézmény, de a térítési díj elveinek és mértékének megállapítását a fenntartó végzi. A térítési díjat az intézmény írja elő és szedi be.
A térítési díjat a szülők egy összegben fizetik meg, fizetés módja: utalás. Az alábbi címzettnek:

Név: Madách Tánc- és Színművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola
Székhelye: 1149 Budapest, Angol utca 75.
OM azonosítója: 200650
Adószáma: 18197608-2-42
Bankszámlaszáma: 10100840-04399100-01003002

A szülő(k)/gondviselő(k) nyilatkozik, hogy hozzájárul-e hogy Iskolánk vegye igénybe a gyermeke után az állami támogatást, vagy nem járul hozzá. A Beiratkozási lapon a szülő(k)/gondviselők aláírásukkal igazolják, hogy elolvasták, és elfogadják a jelen szabályzatot.
A térítési és tandíjakról az iskola kimutatást (táblázat formájában) készít, melyeket 5 évig megőriz.

4. 4. 2026/2027-s tanévre vonatkozó térítési díjak, tandíjak

A térítési díj megfelel a törvényi szabályozásoknak.

Térítési díjak:

A) **6–21 évesek (iskolások): zeneművészeti ágon:**
- Vokális magánének tanszakon: 59.000,- Ft/tanév/fő

B) **6–21 évesek (iskolások): modern–kortárs táncművészeti ágon:**
- Előkészítő évfolyamokon: 49.000,- Ft/tanév/fő
- MA 1-6 59.000,- Ft/tanév/fő

C) **14-21 évesek: modern–kortárs táncművészeti ágon:**
- kombinált képzésű csoportoknál 59.000,- Ft/tanév/fő

Tandíjak:

Zeneművészeti ágon:
- vokális ének tanszakon: 611.000, - Ft/tanév/fő

Modern –kortárs táncművészeti ágon
- Előkészítő évfolyamokon: 190.000,- Ft/tanév/fő
- MA 1-6 190.000,- Ft/tanév/fő

Modern –kortárs táncművészeti ágon:

- kombinált képzésű csoportoknál 190.000,- Ft/tanév/fő

4. 5. Térítési díjmentesség tanulási nehézségekkel rendelkező vagy a halmozottan hátrányos tanulók számára:

A hátrányos helyzetű tanulók számára a jogszabályi előírások szerint térítésmentességet biztosít a köznevelési intézmény.

A térítési vagy tandíjmentességet, vagy részletfizetést kizárólag az Intézményvezető engedélyezheti, a szülő írásos kérelme alapján. Az Intézményvezető ezekről a döntéseiről határozat formában, írásban válaszol.

4. 6. Egyéb rendelkezések

- A térítési díj az intézmény működési költségeinek részét képezi, amely az intézménynek a tanuló kiiratkozása vagy kizárása esetén is jár, annak visszatérítése az intézménynek nem áll módjában. A tanuló kiiratkozása vagy kizárása esetén a térítési díjra vonatkozó esetleges részletfizetési kedvezmény automatikusan megvonásra kerül, azaz az éves térítési díjból a kiiratkozás napjáig meg nem fizetett részösszegek egy összegben, a kiiratkozás napján esedékessé válnak.
- Az intézmény a 4.1. pontban foglalt nyilatkozat figyelembevételével a képzések igénybevételéért állami támogatást igényel a központi költségvetésből. Térítési díj igényelhető, illetve állapítható meg az alapfokú művészeti oktatásban a tanórai foglalkozások, a főtárgy gyakorlatának és elméletének elsajátításához, továbbá tanévenkénti egy meghallgatás és egy művészeti előadás, valamint e szolgáltatások körében az Iskola létesítményének, felszerelésének használatáért, továbbá az állami vizsga és a tanulmányok alatti vizsga költségeinek fedezetére.
- A térítési díj határidő után módosul tandíjra, hiszen a határidő után az Intézmény nem tudja már lejelenteni az érintett utáni állami támogatási igényét, ezért azt tandíjra módosul. A tandíj határidőre történő megfizetésének elmulasztása esetén az intézmény a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő évi késedelmi kamatot érvényesíthet. Fizetési határnap elmulasztását követően az intézmény írásbeli fizetési felszólítást küld a szülő részére. A fizetési felszólításban kitűzött újabb teljesítési határidő elmulasztása esetén ügyvédi fizetési felszólítás kibocsátásra kerül sor. Ebben az esetben az intézmény 10.000,- Ft plusz költségtérítést érvényesít a szülő felé. Ez az összeg, az esetlegesen ezt követően felmerülő ügyvédi és/vagy végrehajtási költségeket nem tartalmazza.

5. Térítési és tandíjak a szakgimnáziumi képzésben

Az R. 33. § (1) értelmében a „köznevelési intézményben térítésmentesen biztosított a köznevelési közfeladat", kivéve: *„bc)* a tanköteles korú tanulót kivéve, ugyanazon évfolyam második és további alkalommal történő megismétlése abban az esetben, ha arra nem azért van szükség, mert a tanuló a tanulmányi követelményeket nem teljesítette".

6. Étkeztetési térítési díj szabályzat

Az étkeztetést végző szolgáltató által meghatározott önköltségi díjak ismeretében az intézmény a tanév elején tájékoztatja a szülőket/gondviselőket az étkeztetési térítési díjak mértékéről.

7. Egyéb díjak (igénybevétel esetén)

Az egyéb szolgáltatások igénybevételekor az Iskola egyéb díjakat szedhet, amelyekre az alábbi általános szabályaink érvényesek:

- Szekrénybérlet, a szekrénybérleti szerződés szerint, egy összegben utalandó,
- Cipő/ néptánc bérleti díjat minden tanuló, aki a szolgáltatást igénybe veszi, meg kell fizesse, kivéve az ezalól az igazgató által történő felmentés eseteit.
- A letéti díj megfizetése minden tanulóra vonatkozik.
- Fizetés módja: a térítési díjjal megegyező módon, kizárólag utalással történhet.
- Bizonylat: a bérleti díjakról számlát állítunk ki, a letéteket könyvelésben külön kartonon tartjuk nyilván, és amikor a tanuló elhagyja az iskolát és visszaadja, a bérelt tanulási segédeszközt, akkor visszautaljuk annak, aki utalta.
- Nyilvántartás: analitikus nyilvántartás vezetése kötelező, mely 5 évig az irattárban megőrzendő.

Néptánc szoknya:

- Bérleti díj: 3.000,- Ft/tanév/db
- Letéti díj (kaució) összege 7.000,- Ft/tanév/db

Néptánc cipő:

- Bérleti díj: 6.000,- Ft/tanév/db
- A letéti díj (kaució) összege 13.000,- Ft/tanév/db

Szekrény bérleti díj:

- Bérleti díj: 5.000,- Ft/tanév/db
- A letéti díj összege 10.000,- Ft/tanév/db

8. Záró rendelkezések

- Jelen szabályzat az Iskola minden tanulójára érvényes.
- Jelen szabályzatot a fenntartó és az iskola képviselője közösen készítette, elfogadását aláírásukkal igazolják.
- A Térítési díj fizetési szabályzat felülvizsgálatát és a szükséges módosítások elvégzését minden tanévben legkésőbb június 1-ig kell elvégezni (a költségvetés és a mindenkori infláció figyelembevételével).
- A változások a következő tanévben kerülnek bevezetésre.
- Jelen szabályzatot minden tanulóval és szülővel beiratkozáskor ismertetni kell. A térítési díj szabályzat az intézmény honlapján (www.mmti.hu) megtekinthető.
- A térítési díj, következő évi változásáról a tanulókat tájékoztatni kell minden tanév június 15. napjáig.
- Jelen szabályzat a házirend mellékletét képezi.
- Jelen módosított szabályzat 2026. szeptember 1-től lép érvénybe. Ezzel egyidejűleg minden korábbi térítési- és tandíjra vonatkozó rendelkezés érvényét veszti.

Budapest, 2026. szeptember 1.

Madách Tánc- és Színművészeti Általános Iskola, Szakgimnázium és Alapfokú Művészeti Iskola
1149 Budapest, Angol u. 75.
1

.....

Intézményvezetői jogkört gyakorló

.....

Kun Éva
Fenntartó ügyvezetője